**Постановление Правительства Оренбургской области
от 9 марта 2006 г. N 72-п
"О порядке предоставления мер социальной поддержки по обеспечению жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов"**

В соответствии с Федеральными законами от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах" и от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" и в целях улучшения жилищных условий ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, Оренбургской области:

1. Установить, что обеспечение жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, осуществляется в порядке предоставления мер социальной поддержки по обеспечению жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, согласно [приложению](#sub_1000).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на министра социального развития Оренбургской области Самохину Т.С.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Губернатор | А. Чернышев |

**Приложение**

**к** [постановлению](#sub_0) **Правительства**

**Оренбургской области**

**от 9 марта 2006 г. N 72-п**

**Порядок
предоставления мер социальной поддержки по обеспечению жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов**

1. Настоящий Порядок устанавливает форму и правила предоставления мер социальной поддержки по обеспечению жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, в соответствии с Федеральными законами от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах" и от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" за счет средств федерального бюджета.

2. Реализация на территории Оренбургской области государственных полномочий по обеспечению жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, осуществляется в пределах средств, предусмотренных в федеральном бюджете и передаваемых в бюджет Оренбургской области в виде субвенций на указанные цели в очередном финансовом году.

В случае принятия решения о заключении государственного контракта на строительство (приобретение) жилых помещений для предоставления ветеранам Великой Отечественной войны по договору социального найма по цене, превышающей цену, рассчитанную исходя из средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Оренбургской области, устанавливаемой федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации, и нормы общей площади жилья - 36 квадратных метров, финансирование расходов на оплату стоимости такого превышения осуществляется за счет средств областного бюджета.

3. Главным распорядителем средств, поступающих из федерального бюджета для финансирования мероприятий по приобретению и улучшению жилищных условий указанных в [пункте 4](#sub_1004) настоящего Порядка категорий граждан, является министерство социального развития Оренбургской области (далее - министерство социального развития).

4. Меры социальной поддержки в обеспечении жильем в рамках настоящего Порядка предоставляются:

4.1. Гражданам, зарегистрированным на территории Оренбургской области, нуждающимся в улучшении жилищных условий и отнесенным к следующим категориям (далее - ветераны Великой Отечественной войны):

а) инвалиды Великой Отечественной войны;

б) участники Великой Отечественной войны, в том числе военнослужащие, проходившие военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев, военнослужащих, награжденных орденами или медалями СССР за службу в указанный период;

в) лица, работавшие в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог, а также члены экипажей судов транспортного флота, интернированных в начале Великой Отечественной войны в портах других государств;

г) лица, награжденные знаком "Жителю блокадного Ленинграда";

д) члены семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны, члены семей погибших в Великой Отечественной войне лиц из числа личного состава групп самозащиты объектовых и аварийных команд местной противовоздушной обороны, а также члены семей погибших работников госпиталей и больниц города Ленинграда.

4.2. Гражданам, зарегистрированным на территории Оренбургской области, нуждающимся в улучшении жилищных условий, вставшим на учет до 1 января 2005 года и отнесенным к следующим категориям:

а) инвалиды боевых действий, военнослужащие и лица рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, ставших инвалидами вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей);

б) ветераны боевых действий;

в) члены семей погибших (умерших) инвалидов боевых действий и ветеранов боевых действий, члены семей военнослужащих, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы и органов государственной безопасности, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), членов семей военнослужащих, погибших в плену, признанных в установленном порядке пропавшими без вести в районах боевых действий;

г) инвалиды;

д) семьи, имеющие детей-инвалидов.

5. Предоставление мер социальной поддержки по обеспечению жильем граждан, указанных в [пункте 4](#sub_1004) настоящего Порядка, осуществляется в форме предоставления социальной выплаты на:

а) приобретение готового жилого помещения: квартиры, комнаты, индивидуального жилого дома (или их части) (с представлением договора, являющегося основанием для государственной регистрации прав на приобретаемое жилое помещение и свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение);

б) приобретение квартиры при участии в долевом строительстве многоквартирного жилого дома при условии высокой (не менее 70 процентов) степени готовности (с представлением договора о долевом участии в строительстве или договора уступки прав, зарегистрированного в установленном порядке).

Ветеранам Великой Отечественной войны могут быть предоставлены жилые помещения по договору социального найма.

Форму оказания государственной поддержки в обеспечении жильем ветераны Великой Отечественной войны определяют самостоятельно."

Ветераны Великой Отечественной войны имеют право на получение мер социальной поддержки по обеспечению жильем только один раз.

в) строительство жилого помещения, за исключением граждан, указанных в [подпунктах "г",](#sub_100424) "[д" подпункта 4.2 пункта 4](#sub_100425) настоящего Порядка.

6. Право граждан, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, на получение социальной выплаты удостоверяется свидетельством о предоставлении социальной выплаты по форме согласно [приложению N 3](#sub_300) к настоящему Порядку (далее - Свидетельство), которое является именным документом и не передается другому лицу. Свидетельство не является ценной бумагой. Срок действия Свидетельства при использовании социальной выплаты на приобретение жилья составляет 6 месяцев с даты его выдачи, на строительство жилого помещения - 1,5 года с даты его выдачи.

Срок действия Свидетельства может быть продлен не более чем на 3 месяца после представления заявления о продлении срока действия Свидетельства с указанием обстоятельств, потребовавших продления.

7. Министерство социального развития на основании решения о предоставлении социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения оформляет Свидетельства и направляет оформленные в установленном порядке Свидетельства в орган местного самоуправления городского округа (муниципального района) (далее - орган местного самоуправления) для вручения получателю социальной выплаты.

Орган местного самоуправления в 5-дневный срок с даты получения Свидетельств вручает их гражданам и ведет реестр выданных Свидетельств.

Министерство социального развития ведет реестр выданных и оплаченных Свидетельств по форме согласно [приложению N 4](#sub_400) к настоящему Порядку.

8. Расчет размера социальной выплаты для граждан, указанных в [подпункте 4.1](#sub_10041) настоящего Порядка, производится исходя из числа лиц, имеющих право на указанные меры социальной поддержки, нормы общей площади жилья - 36 квадратных метра и средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Оренбургской области, устанавливаемой федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации, за счет средств, передаваемых в бюджет Оренбургской области в виде субвенций из Федерального бюджета;

расчет размера социальной выплаты для граждан, указанных в [подпункте 4.2.](#sub_10042) настоящего Порядка, производится исходя из числа лиц, имеющих право на указанные меры социальной поддержки, нормы общей площади жилья - 18 квадратных метров на каждого гражданина и средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Оренбургской области, устанавливаемой федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации.

9. Свидетельство является подтверждением того, что продавцу жилья (застройщику) в установленном порядке будет перечислена предоставленная гражданину социальная выплата.

10. Общая (жилая) площадь приобретенного (построенного) гражданином - владельцем Свидетельства жилого помещения не может быть меньше нормы предоставления общей площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления. Указанное жилое помещение оформляется в общую собственность всех членов семьи, указанных в Свидетельстве.

11. Гражданин вправе приобрести (построить) жилье сверх социальной нормы при условии подтверждения возможности и порядка оплаты за счет собственных и/или заемных средств стоимости части жилья, превышающей социальную норму.

12. Граждане - владельцы Свидетельств, использовавшие выделенную социальную выплату на приобретение (строительство) жилого помещения, снимаются с учета по улучшению жилищных условий.

13. В случае неиспользования средств социальной выплаты до истечения срока действия Свидетельства, граждане письменно уведомляют орган, выдающий социальные выплаты, и сдают Свидетельство.

ГАРАНТ:

Нумерация разделов приводится в соответствии с источником

**II. Порядок оформления и получения социальной выплаты, оплаты приобретаемого (строящегося) жилья**

14. Граждане, имеющие право на обеспечение жильем на условиях настоящего Порядка, представляют в орган местного самоуправления следующие документы:

предварительную заявку на социальную выплату ([приложение N 2](#sub_200) к настоящему Порядку), подписанную заявителем;

копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования.

Заявление на получение жилого помещения по договору социального найма согласно [приложению N 5](#sub_500) к настоящему Порядку (для ветеранов Великой Отечественной войны).

15. Ежегодно по состоянию на 1 января органы местного самоуправления формируют по каждой категории граждан, указанной в [пункте 4](#sub_1004) настоящего Порядка списки граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий и, с указанием:

а) страхового номера индивидуального лицевого счета гражданина в системе обязательного пенсионного страхования;

б) фамилии, имени, отчества гражданина, а также фамилии, которая была у него при рождении;

в) даты рождения гражданина;

г) пола гражданина;

д) адреса местожительства гражданина;

е) серии, номера и даты выдачи паспорта гражданина или удостоверения личности, на основании которых в федеральный регистр лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи, включены соответствующие сведения, наименование органа, выдавшего эти документы;

ж) категории, к которой относится гражданин в соответствии с Федеральными законами "О ветеранах" и "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";

з) реквизитов документа, подтверждающего отнесение гражданина к соответствующей категории.

16. Органы местного самоуправления представляют в Министерство социального развития утвержденные главой органа местного самоуправления и согласованные с территориальным управлением социальной защиты населения изменения в списках граждан по:

категориям, указанным в [подпункте 4.2](#sub_10042) настоящего Порядка, ежегодно, до 1 февраля;

категории ветераны Великой Отечественной войны на 1 число каждого месяца.

Ответственность за обоснованность постановки граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, полноту и достоверность представленных документов граждан несут органы местного самоуправления.

17. Министерство социального развития формирует единый областной реестр граждан по категориям, указанным в [подпункте 4.2](#sub_10042) настоящего Порядка, исходя из времени принятия на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий, который ежегодно корректируется с учетом изменений в списках, представляемых органами местного самоуправления.

По категории ветераны Великой Отечественной войны Министерство социального развития на основании утвержденных органами местного самоуправления списков граждан ежемесячно формирует единый областной реестр ветеранов Великой Отечественной войны, нуждающихся в улучшении жилищных условий, исходя из времени принятия их на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий, при этом граждане, указанные в [подпунктах "а"](#sub_100411) и ["б" подпункта 4.1](#sub_100412), включаются в указанный реестр в первоочередном порядке.

18. Министерство социального развития на основании единого областного реестра граждан по категориям, указанным в [подпункте 4.2](#sub_10042), и объема средств, предоставленных из федерального бюджета на соответствующий финансовый год, формирует список претендентов на получение социальной выплаты, и доводит его до администраций городов и районов области до 20 февраля текущего года.

Министерство социального развития на основании единого областного реестра ветеранов Великой Отечественной войны нуждающихся в улучшении жилищных условий и по мере предоставления средств из федерального бюджета на соответствующий финансовый год формирует список претендентов на получение социальной выплаты или на предоставление жилого помещения по договору социального найма и доводит его до администраций городов и районов области.

19. Орган местного самоуправления проверяет документы граждан, включенных в список претендентов, и представляет в министерство социального развития ходатайство органа местного самоуправления о предоставлении гражданину социальной выплаты или жилого помещения по договору социального найма (для ветеранов Великой Отечественной войны) с указанием даты постановки на учет и приложением следующих документов:

а) предварительной заявки на социальную выплату ([приложение N 2](#sub_200) к настоящему Порядку) и заявление ([приложение N 1](#sub_100) к настоящему Порядку), подписанное заявителем;

б) копии паспортов всех членов семьи, копии свидетельств о рождении детей, копии свидетельств о заключении брака.

в) справки о составе семьи;

г) копии поквартирной карточки (похозяйственной книги);

д) акта обследования жилья;

ж) справки из ГУП Оренбургской области "Областной центр инвентаризации и оценки недвижимости" и Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Оренбургской области на каждого члена семьи о наличии или отсутствии имущества, принадлежащего на праве собственности;

з) копии соответствующего удостоверения;

и) копии справки об инвалидности.

к) заявление на получение жилого помещения по договору социального найма для ветеранов Великой Отечественной войны ([приложение N 5](#sub_500) к настоящему Порядку).

л) выписка из решения органа местного самоуправления о постановке на учет в качестве нуждающегося в улучшении жилищных условий с указанием состава семьи и основания постановки на учет.

В случае осуществления строительства жилого помещения претендент на получение социальной выплаты дополнительно представляет:

правоустанавливающий документ на земельный участок, на котором располагается объект жилищного строительства;

разрешение на строительство, выданное уполномоченным органом местного самоуправления;

проектную документацию на строительство жилого помещения, согласованную с уполномоченным органом местного самоуправления;

договор строительного подряда на строительство жилого помещения (при наличии), справку об объеме выполненных работ (при наличии) на момент обращения с заявлением на получение социальной выплаты, согласованную с уполномоченным органом местного самоуправления, акты выполненных работ, согласованные с органом местного самоуправления.

Граждане вправе не представлять документы, если такие документы (информация, содержащаяся в них) находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", и при этом данные документы не включены в определенный частью 6 статьи 7 указанного Федерального закона перечень документов. Если заявитель не представил данные документы по собственной инициативе, уполномоченные органы местного самоуправления самостоятельно запрашивают в порядке межведомственного информационного взаимодействия данные документы (информацию, содержащуюся в них) в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организациях.

ГАРАНТ:

Об утверждении регламента межведомственного информационного взаимодействия при оказании (исполнении) государственных и муниципальных услуг (функций) см. постановление Правительства Оренбургской области от 27 июля 2011 г. N 651-п

20. Министерство социального развития в тридцатидневный срок производит проверку достоверности представленных документов, в случае выявления недостоверных данных в представленных документах уведомляет администрацию города (района) об отказе в выдаче социальной выплаты и предоставлении жилых помещений по договору социального найма или запрашивает дополнительные документы. Срок рассмотрения документов приостанавливается до предоставления органами местного самоуправления дополнительно запрошенных документов. Расходы, связанные с оформлением документов, не возмещаются.

В случае предоставления документов, указанных в [пункте 19](#sub_1019) настоящего Порядка, не в полном объеме и не по установленной форме Министерство социального развития в тридцатидневный срок возвращает документы в орган местного самоуправления с указанием обстоятельств их возврата.

Органы местного самоуправления в пятидневный срок уведомляют граждан о причинах возврата документов.

Министерство социального развития в праве принять решение об отказе в выдаче социальной выплаты или предоставлении жилого помещения по договору социального найма в случае принятия гражданина на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий с нарушением норм жилищного законодательства.

Органы местного самоуправления в течение месяца принимают решение о снятии с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий граждан, в отношении которых принято решение об отказе в выдаче социальной выплаты или предоставлении жилого помещения по договору социального найма.

В случае несогласия органов местного самоуправления с решением министерства социального развития об отказе в выделении социальной выплаты органы местного самоуправления в течение месяца вправе обратиться в судебные органы для обжалования такого решения.

По результатам проверки документов, представленных органами местного самоуправления, списки претендентов на получение социальной выплаты или жилого помещения по договору социального найма в текущем году корректируется.

21. Министерством социального развития решение о предоставлении социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения или жилого помещения по договору социального найма либо об отказе в предоставлении социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения или жилого помещения по договору социального найма принимается в тридцатидневный срок со дня поступления документов в Министерство социального развития в пределах средств, предоставленных из федерального бюджета на указанные цели.

Решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) социальной выплаты или жилого помещения по договору социального найма ветеранам Великой Отечественной войны оформляются распоряжением Министерства социального развития.

Выписки из распоряжений Министерство социального развития в десятидневный срок доводит до администраций городов и районов области. После получения выписки из распоряжений органы местного самоуправления в пятидневный срок уведомляют граждан о принятом решении.

22. Граждане - владельцы Свидетельства в течение срока его действия обязаны представить в Министерство социального развития (орган, выдавший Свидетельство) договор купли-продажи или договор об участии в долевом строительстве жилья, или договор уступки прав, заключенный в соответствии с действующим законодательством. При этом, обязательным условием договора купли-продажи жилого помещения или договора участия в долевом строительстве жилья, или договора уступки прав является выделение из общей стоимости приобретаемого жилья суммы оплаты, производимой за счет социальной выплаты, выделяемой по Свидетельству.

Расходы, связанные с оформлением документов на жилое помещение, не возмещаются.

По окончании строительства жилого помещения граждане - владельцы Свидетельства предоставляют в министерство социального развития Оренбургской области акты выполненных работ, акт сдачи в эксплуатацию жилого помещения, свидетельство о государственной регистрации жилого помещения, заявление на перечисление социальной выплаты с указанием реквизитов для перечисления средств, копию договора банковского счета.

Гражданин - владелец Свидетельства обязан зарегистрировать право собственности на жилое помещение не позднее трех месяцев после завершения строительства жилого помещения.

23. Министерство социального развития производит проверку:

а) соответствия данных, указанных в договоре приобретения жилого помещения (свидетельстве о регистрации права собственности на жилое помещение) и Свидетельстве, данным документа, удостоверяющего личность владельца Свидетельства;

б) соответствия площади и технического состояния приобретаемого (построенного) жилого помещения условиям настоящего Порядка;

в) соответствия стоимости жилого помещения, указанной в договоре купли-продажи жилого помещения, размеру социальной выплаты, указанному в Свидетельстве;

г) исключен.

Информация об изменениях:

*См. текст* *подпункта "г" пункта 23*

24. Социальная выплата в установленном законодательством порядке перечисляется Министерством социального развития на счет продавца жилья, указанный в договоре купли-продажи жилья или договоре участия в долевом строительстве жилья, или договоре уступки прав, на банковский счет получателя социальной выплаты на строительство жилого помещения.

25. В случае расторжения договора купли-продажи сумма социальной выплаты подлежит возврату в доход областного бюджета в установленном законодательством порядке.

26. Ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, Министерство социального развития представляет:

в министерство финансов Оренбургской области и федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством Российской Федерации, - отчет о расходовании субвенций по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации;

в Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации - информацию по форме, утвержденной Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

**III. Организация работы по приобретению жилых помещений**

27. В целях обеспечения жильем ветеранов Великой Отечественной войны, изъявивших желание на получение жилых помещений по договору социального найма, министерство социального развития в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" размещает государственный заказ на приобретение жилых помещений.

Информация об изменениях:

*Постановлением Правительства Оренбургской области от 3 октября 2014 г. N 714-п в пункт 28 настоящего приложения внесены изменения,* *вступающие в силу* *после* *официального опубликования* *названного постановления*

*См. текст пункта в предыдущей редакции*

28. Государственный контракт на приобретение жилых помещений, в том числе в строящихся многоквартирных домах, должен предусматривать следующие существенные условия:

строительная готовность при приобретении жилых помещений в многоквартирных домах, строительство которых не завершено должна составлять не менее 70 процентов от предусмотренной документацией готовности таких многоквартирных домов;

полная оплата государственного контракта осуществляется после государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилье;

уровень благоустройства приобретаемых жилых помещений должен соответствовать уровню благоустройства применительно к условиям населенного пункта, в котором проживает ветеран Великой Отечественной войны, и соответствовать санитарным и техническим требованиям. Приобретение жилых помещений в ветхом (аварийном) жилищном фонде не допускается;

площадь приобретаемых жилых помещений для предоставления по договору социального найма не может быть меньше нормы предоставления общей площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления, на территории которого приобретается жилое помещение.

29. Министерство социального развития в установленном порядке осуществляет действия, направленные на регистрацию приобретенных для ветеранов Великой Отечественной войны жилых помещений в собственность Оренбургской области.

30. Министерство социального развития в установленном законодательством Российской Федерации и Оренбургской области порядке осуществляет передачу приобретенных жилых помещений из областной собственности в муниципальную собственность соответствующих муниципальных образований.

31. Заключение договора социального найма с ветеранами Великой Отечественной войны осуществляется в течение 20 рабочих дней с даты государственной регистрации права муниципальной собственности на жилые помещения, переданные в установленном порядке из областной собственности в муниципальную. Предоставление указанных жилых помещений иным гражданам не допускается. Граждане, заключившие договоры социального найма, подлежат снятию с учета в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий органами местного самоуправления.

32. Копии договоров социального найма жилых помещений, заверенные в установленном порядке, направляются органом местного самоуправления в министерство социального развития в течение 2 рабочих дней с момента заключения такого договора.

Информация об изменениях:

*Постановлением Правительства Оренбургской области от 11 ноября 2013 г. N 1028-п в настоящее приложение внесены изменения,* *вступающие в силу* *после* *официального опубликования* *названного постановления*

*См. текст приложения в предыдущей редакции*

**Приложение N 1**

**к** [порядку](#sub_1000) **предоставления**

**мер социальной поддержки**

**по обеспечению жильем**

**ветеранов, инвалидов и**

**семей, имеющих детей-инвалидов**

**(с изменениями от 7 ноября 2008 г.,**

**11 ноября 2013 г.)**

**Заявление
на получение социальной выплаты на строительство или приобретение жилья**

Дата представления

предварительной заявки

на получение социальной выплаты

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата и номер решения

о получении права на подачу заявления

на получение социальной выплаты

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление на получение социальной выплаты и исключение из списка очередников на улучшение жилищных условий предоставляется (нужное отметить крестиком):

первый раз \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

повторно в связи с достижением очередности на получение социальной выплаты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**I. Общие сведения**

Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подающего заявку.

Адрес местожительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер телефона (домашний) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (служебный) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**II. Тип жилья**

Подчеркните тип жилья, в котором Вы в настоящее время проживаете:

муниципальный жилищный фонд;

ведомственный жилищный фонд и название ведомства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

жилищный фонд жилищно-строительного кооператива, жилищного кооператива с не полностью выплаченным паем и название кооператива

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

собственное жилое помещение в многоквартирном доме (приватизированное или полученное по иным основаниям);

индивидуальный жилой дом или его часть;

арендуемое жилое помещение:

у частного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

у юридического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

служебная площадь (название места службы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

общежитие (ведомственная принадлежность)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

другое.

**III. Состав семьи, претендующей на получение социальной выплаты**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество | Отношение к заявителю | Пол | Год рождения |
| Заявитель |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Кроме того, в квартире (доме) проживают: |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**IV. Характеристика занимаемого жилого помещения (нужное подчеркнуть и заполнить)**

Квартира в многоквартирном доме:

число комнат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, общая площадь (кв. м)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, жилая площадь всего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, каждой комнаты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадь кухни \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, этаж \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, этажность дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, материал стен дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Индивидуальный дом (часть дома):

общая площадь (кв. м)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, жилая площадь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, этажность \_\_\_\_\_, конструкция, материал стен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадь земельного участка (га)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Комната(ы) в коммунальной квартире:

жилая площадь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, число семей (одиночек) в квартире \_\_\_\_\_, площадь других комнат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, этаж \_\_\_\_\_\_\_\_, этажность дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, материал стен дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Комната в общежитии:

жилая площадь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, число мест \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, другое \_\_\_\_\_\_\_\_.

**V. Использование имеющегося жилого помещения**

Имеющееся жилое помещение (нужное подчеркнуть):

освобождается; продается; в нем остаются проживать \_\_\_\_\_\_\_ человек.

**VI. Доход семьи, претендующей на социальную выплату**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество членов семьи | Название источника дохода | Сумма доходов за последние 6 месяцев | Среднемесячный доход |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Совокупный доход семьи - всего на одного человека \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**VII. Недвижимое имущество семьи**

Имеют ли члены семьи в собственности следующие виды недвижимого имущества (да, нет):

другое жилье \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

незастроенные участки земли \_\_\_\_\_\_\_;

дачи и садовые домики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

другие виды недвижимости \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**VIII. Намечаемое направление использования социальной выплаты**

В случае получения социальной выплаты намереваюсь использовать ее (нужное подчеркнуть):

для приобретения жилья;

приобретение квартиры при участии в долевом строительстве (или уступки прав) многоквартирного жилого дома;

строительство жилого помещения.

**IX. Предполагаемые источники средств на покрытие разницы между стоимостью строительства или приобретения жилья и величиной социальной выплаты**

Отметьте нужные источники средств и укажите их размер (тыс. рублей):

продажа имеющегося жилья \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

получение кредита \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

использование сбережений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

использование текущих доходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

другие источники \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Я и члены моей семьи подтверждаем, что сведения, сообщенные мною органу, предоставляющему социальную выплату, в настоящем заявлении точны и исчерпывающи насколько мне и членам моей семьи известно. Я и члены моей семьи сознаем, что за представление ложных сведений мы несем ответственность в соответствии с законодательными актами Российской Федерации. Я и члены моей семьи даем разрешение органу, предоставляющему социальную выплату, в случае необходимости провести проверку информации, сообщенной в данном заявлении и содержащейся в прилагаемых документах.

Я и члены моей семьи согласны в случае получения социальной выплаты на снятие с учета по улучшению жилищных условий. Нам известно, что в последующем мы теряем право на льготное финансирование (кредитование) строительства или приобретения жилья.

Подпись заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи взрослых членов семьи, претендующих на получение социальной выплаты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_\_ г.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. Справка о проверке жилищных условий, копия документа, подтверждающего право собственности на жилье или справка ГУП Оренбургской области "Областной центр инвентаризации и оценки недвижимости" с характеристикой индивидуального дома (части дома).

2. Выписка из домовой книги.

3. Документы, используемые для налогообложения физических лиц для определения их доходов, а также другие документы и сведения, необходимые для определения совокупного дохода семьи, в частности:

по доходам, получаемым по месту основной работы (службы, учебы),

- справки установленной формы;

по доходам, получаемым не по месту основной работы (службы, учебы),

- справки установленной формы, выписки из платежных ведомостей;

по доходам, получаемым от предпринимательской деятельности,

- выписки из платежных ведомостей;

по пенсиям и пособиям

- справка, выдаваемая органом социального обеспечения, выписка из учетной карточки Сбербанка России;

по пособиям по безработице

- справка отдела выплаты пособий по безработице.

4. Копии документов о праве собственности на недвижимое имущество, перечисленное в [разделе VII](#sub_107) настоящего заявления.

5. Копии документов, подтверждающих наличие у заявителя дополнительных средств, достаточных для строительства или приобретения жилья с помощью социальной выплаты.

Информация об изменениях:

*Постановлением Правительства Оренбургской области от 11 ноября 2013 г. N 1028-п в настоящее приложение внесены изменения,* *вступающие в силу* *после* *официального опубликования* *названного постановления*

*См. текст приложения в предыдущей редакции*

**Приложение N 2**

**к** [порядку](#sub_1000) **предоставления**

**мер социальной поддержки**

**по обеспечению жильем**

**ветеранов, инвалидов и**

**семей, имеющих детей-инвалидов**

**(с изменениями от 7 ноября 2008 г.**

**11 ноября 2013 г.)**

**Предварительная заявка
на получение социальной выплаты на строительство или приобретение жилья**

**I. Общие сведения**

Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подающего заявку.

Адрес местожительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_

Номер телефона (домашний) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (служебный) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**II. Основание права на получение социальной выплаты**

Я претендую на получение социальной выплаты с исключением моей семьи из списка очередников на улучшение жилищных условий на следующем основании (нужное подчеркнуть и заполнить):

Состою на учете по улучшению жилищных условий:

в органе местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_\_\_ года;

на предприятии, в организации, учреждении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_\_ года;

в воинской части \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_\_\_\_ года.

Имею право на льготное финансирование или кредитование строительства или приобретение жилья в качестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и не использовал это право \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**III. Тип жилья**

Подчеркните тип жилья, в котором Вы в настоящее время проживаете:

квартира (комната) в муниципальном жилищном фонде;

квартира (комната) с не полностью выплаченным паем в доме жилищно-строительного кооператива, жилищного кооператива;

квартира в частной собственности (приватизированная или полученная в собственность по иным основаниям);

индивидуальный жилой дом или его части, арендуемое жилое помещение;

служебная площадь;

общежитие;

другое \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**IV. Состав семьи, претендующей на получение социальной выплаты**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество | Отношение к заявителю | Пол | Год рождения |
| Заявитель |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Кроме того, в квартире (доме) проживают: |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**V. Намечаемое направление использования социальной выплаты и имеющегося жилого помещения**

В случае получения социальной выплаты предварительно намереваюсь использовать ее (нужное подчеркнуть):

приобретение квартиры при участии в долевом строительстве (или уступки прав) многоквартирного жилого дома;

на приобретение жилья;

на строительство жилого помещения.

Имеющееся жилое помещение намечается (нужное подчеркнуть):

освободить;

продать;

в нем остаются проживать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек.

**VI. Доход семьи, претендующей на получение социальной выплаты**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество члена семьи | Название источника дохода | Сумма дохода за последние 6 месяцев | Среднемесячный доход |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Совокупный доход семьи - всего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

на одного члена семьи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Я подтверждаю, что сведения, сообщенные мною органу, представляющему социальную выплату, в настоящей предварительной заявке, точны и исчерпывающи насколько мне известно.

Я сознаю, что за предъявленные ложные сведения несу ответственность в соответствии с законодательными актами Российской Федерации.

Подпись заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200 \_\_\_ г.

К предварительной заявке прилагаются следующие документы:

1. Один из следующих документов, подтверждающих право на получение социальной выплаты:

а) копия решения органа местного самоуправления или администрации и профсоюзной организации, предприятия, организации, учреждения, подтверждающего принятие на учет по улучшению жилищных условий гражданина, подающего заявку с указанием даты постановки на учет;

б) копия документа, подтверждающего право гражданина, подающего заявку, на льготное финансирование или кредитование строительства, или приобретение жилья.

2. Выписка из домовой книги.

Информация об изменениях:

*Постановлением Правительства Оренбургской области от 11 ноября 2013 г. N 1028-п в настоящее приложение внесены изменения,* *вступающие в силу* *после* *официального опубликования* *названного постановления*

*См. текст приложения в предыдущей редакции*

**Приложение N 3**

**к** [порядку](#sub_1000) **предоставления**

**мер социальной поддержки**

**по обеспечению жильем**

**ветеранов, инвалидов и**

**семей, имеющих детей-инвалидов**

**(с изменениями от 7 ноября 2008 г., 7 июля 2011 г.,**

**23 января, 11 ноября 2013 г.)**

Свидетельство действительно

в течение 6 месяцев (1,5 года) со дня выдачи

**Свидетельство
о предоставлении социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья за счет средств федерального бюджета**

Номер свидетельства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата выдачи "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Настоящим свидетельством удостоверяется, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество владельца, серия, номер паспорта, кем, когда выдан) выделена жилищная социальная выплата на приобретение (строительство) жилья в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (цифрами и прописью) рублей, рассчитанная с учетом совместно проживающих с ним членов семьи, имеющих право на обеспечение жильем за счет средств федерального бюджета:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Родственные отношения с владельцем свидетельства | Фамилия и инициалы | Год рождения |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Социальная норма общей площади жилого помещения (Н) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м.

Стоимость 1 кв. м общей площади жилья (С) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Размер социальной выплаты Р = Н х С = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

|  |  |
| --- | --- |
| Министр социального развития Оренбургской области |  |

М.П.

Информация об изменениях:

*Постановлением Правительства Оренбургской области от 11 ноября 2013 г. N 1028-п в настоящее приложение внесены изменения,* *вступающие в силу* *после* *официального опубликования* *названного постановления*

*См. текст приложения в предыдущей редакции*

**Приложение N 4**

**к** [порядку](#sub_1000) **предоставления**

**мер социальной поддержки**

**по обеспечению жильем**

**ветеранов, инвалидов и**

**семей, имеющих детей-инвалидов**

**(с изменениями от 11 ноября 2013 г.)**

**Реестр
выданных и оплаченных свидетельств на приобретение (строительство) жилья по состоянию на
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Номер и дата выдачи свидетельства | Ф.И.О. получателя свидетельства | Размер средств по свидетельству,тыс. рублей | Перечислено средств всего,тыс. рублей | Дата произведенной оплаты |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность, подпись уполномоченного лица, ведущего реестр)

Информация об изменениях:

*Постановлением Правительства Оренбургской области от 11 ноября 2013 г. N 1028-п в настоящее приложение внесены изменения,* *вступающие в силу* *после* *официального опубликования* *названного постановления*

*См. текст приложения в предыдущей редакции*

**Приложение N 5**

**к** [порядку](#sub_1000) **предоставления**

**мер социальной поддержки**

**по обеспечению жильем**

**ветеранов, инвалидов и**

**семей, имеющих детей-инвалидов**

**(с изменениями от 11 ноября 2013 г.)**

**Заявление
на получение жилого помещения по договору социального найма**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководителю органа местного самоуправления

От гражданина(ки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающего(ей) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу предоставить мне \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (серия, номер), выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., жилое помещение по договору социального найма на территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование правового акта).

Отношусь к категории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Признан нуждающимся в улучшении жилищных условий (получении жилых помещений) и состою в очереди с "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Согласен(на) на исключение меня из очереди на улучшение жилищных условий (получение жилых помещений) после предоставления жилого помещения по договору социального найма.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

5) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

6) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

7) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись заявителя)