**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**СТУДЕНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**ИЛЕКСКОГО РАЙОНА**

**ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

04.08.2017 № 96-п

с.Студеное

Об утверждении Порядка выдачи разрешения работодателем муниципальному служащему администрации муниципального образования Студеновский сельсовет Илекского района Оренбургской области на участие  в управление некоммерческими организациями на безвозмездной основе  в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения  в состав их коллегиальных органов

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»,    Законом Оренбургской области  от 10.10.2007 № 1611/339-IV-ОЗ  «О муниципальной службе в Оренбургской области» администрация Студеновского сельсовета  п о с т а н о в л я е т:

1.  Утвердить  Порядок выдачи разрешения работодателем муниципальному служащему администрации муниципального образования Студеновский сельсовет Илекского района Оренбургской области на участие  в управлении некоммерческими организациями на безвозмездной основе  в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения  в состав их коллегиальных органов согласно приложению.

2. Специалисту 2 категории администрации муниципального образования Студеновский сельсовет Илекского района Оренбургской области Рыбенцевой А.Ю.:

- ознакомить муниципальных служащих администрации муниципального образования Студеновский сельсовет Илекского района Оренбургской области с настоящим постановлением;

-  обеспечить размещение на официальном сайте администрации муниципального образования Студеновский сельсовет Илекского района Оренбургской области.

  3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Врио главы муниципального образования Е.В.Гущина

Разослано: прокуратуре района, Рыбенцевой А.Ю., Вестник Студеновского сельсовета, в дело.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению администрации муниципального образования Студеновский сельсовет Илекского района  Оренбургской области  от 04.08.2017 № 96-п |

Порядок выдачи разрешения работодателем муниципальному служащему администрации муниципального образования Студеновский сельсовет Илекского района Оренбургской области на участие  в управлении некоммерческими организациями на безвозмездной основе  в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения  в состав их коллегиальных органов (далее - Порядок)

1.  Настоящий Порядок  разработан в соответствии с  Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Оренбургской области   от 10.10.2007 № 1611/339-IV-ОЗ  «О муниципальной службе в Оренбургской области» и определяет  процедуру выдачи  работодателем разрешения муниципальному служащему администрации муниципального образования Студеновский сельсовет Илекского района Оренбургской области на участие  в управлении некоммерческими организациями на безвозмездной основе  в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения  в состав их коллегиальных органов (далее - разрешение).

2. Муниципальный служащий вправе на безвозмездной основе с разрешения работодателя участвовать в управлении следующими некоммерческими организациями: общественные организации (кроме политической партии), жилищные, жилищно-строительные, гаражные кооперативы, садоводческие, огороднические, дачные потребительские кооперативы, товарищества собственников недвижимости – в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав коллегиальных органов управления указанных некоммерческих организаций (далее – участие в управлении некоммерческими организациями), если это не повлечет за собой конфликт интересов, кроме случаев, предусмотренных федеральными законами Российской Федерации.

Для целей настоящего Порядка используется понятие "конфликт интересов", установленное [частью 1 статьи 10](consultantplus://offline/ref=99CC1BF56DC1FC706DC7D5A4304CB027130188054D2743C3371C51B1B0206DFE0B52E764ABwFaBN) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

3. Муниципальный служащий обязан обратиться к работодателю с заявлением о разрешении ему участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями, указанными в пункте 2 настоящего  Порядка (за исключением политических партий)  (далее – некоммерческая организация) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления.

4. Заявление оформляется муниципальным служащим   в письменном виде в соответствии с приложением №1 к настоящему Порядку и передается делопроизводителю администрации муниципального образования Студеновский сельсовет Илекского района Оренбургской области.

5. Делопроизводитель администрации муниципального образования Студеновский сельсовет Илекского района Оренбургской области обеспечивает:

- регистрацию заявлений путем внесения записей в журнал регистрации ;

- передачу зарегистрированных заявлений на рассмотрение главе муниципального образования.

6. В случае если муниципальный служащий не имеет возможности передать заявление лично, оно может быть направлено в адрес работодателя заказным письмом с уведомлением и описью вложения.

7. В случае поступления заказного письма в адрес работодателя оно подлежит передаче делопроизводителю администрации муниципального образования Студеновский сельсовет Илекского района Оренбургской области для регистрации.

8.  В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество муниципального служащего;

- замещаемая должность муниципальной службы с указанием структурного подразделения;

- наименование, юридический  и фактический адрес, ИНН, сфера деятельности некоммерческой организации,  в управлении которой планирует участвовать муниципальный служащий;

- характер участия муниципального служащего в управлении некоммерческой организацией (единолично или в составе исполнительного органа);

- иные сведения, которые муниципальный служащий считает необходимым сообщить;

- дата представления заявления;

- подпись муниципального служащего и контактный телефон.

К заявлению должны быть приложены все имеющиеся документы, подтверждающие некоммерческий характер деятельности организации.

9. Заявление регистрируется специалистом по кадрам администрации муниципального образования Студеновский сельсовет Илекского района Оренбургской области в день поступления.

10. Регистрация заявлений производится в журнале учета заявлений о выдаче муниципальному служащему администрации муниципального образования Студеновский сельсовет Илекского района Оренбургской области разрешения  на участие  в управлении некоммерческими организациями на безвозмездной основе  в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения  в состав их коллегиальных органов (приложение №2 к Порядку), листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены подписью главы муниципального образования и печатью.

11. На заявлении ставится отметка о его поступлении, в которой указываются дата поступления и входящий номер.

12. После регистрации заявления в журнале регистрации оно передается на рассмотрение работодателю не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации.

13. Работодатель рассматривает поступившее заявление в течение семи рабочих дней и принимает решение о выдаче муниципальному служащему администрации муниципального образования Студеновский сельсовет Илекского района Оренбургской области разрешения на участие  в управлении некоммерческой организацией на безвозмездной основе  в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения  в состав их коллегиальных органов либо отказе в выдаче  такого разрешения в случае возможности    возникновения у муниципального служащего  личной заинтересованности при его участии  в управлении некоммерческой организацией на безвозмездной основе  в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения  в состав их коллегиальных органов, которое  может привести  к конфликту интересов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к Порядку выдачи разрешения работодателем муниципальному служащему администрации муниципального образования Студеновский сельсовет Илекского района Оренбургской области на участие  в управлении некоммерческими организациями на безвозмездной основе  в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения  в состав их коллегиальных органов |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности и ФИО руководителя ОМСУ –работодателя)

Заявление о разрешении участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность муниципального служащего с указанием структурного подразделения)

прошу разрешить   участвовать в управлении некоммерческой организацией \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, юридический  и фактический адрес, ИНН, сфера деятельности некоммерческой организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(характер участия муниципального служащего в управлении некоммерческой организацией (единолично или в составе исполнительного органа)

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление зарегистрировано в журнале регистрации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.  за №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                            (ФИО ответственного лица)

К заявлению должны быть приложены все имеющиеся документы, подтверждающие некоммерческий характер деятельности организации

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №2  к Порядку выдачи разрешения работодателем муниципальному служащему администрации муниципального образования Студеновский сельсовет Илекского района Оренбургской области на участие  в управлении некоммерческими организациями на безвозмездной основе  в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения  в состав их коллегиальных органов |

ЖУРНАЛ  
учета заявлений о выдаче муниципальному служащему администрации муниципального образования Студеновский сельсовет Илекского района Оренбургской области разрешения  на участие  в управлении некоммерческими организациями на безвозмездной основе  в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения  в состав их коллегиальных органов

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер, дата заявления | Сведения о муниципальном служащем, направившем заявление | | | Краткое содержание заявления | ФИО лица, принявшего заявление |
| Ф.И.О. | должность | контактный номер телефона |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |